

NCP/CS/PT/FR/04/16

පළාත් භාණ්ඩාගාරය ,

ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය,

උතුරු මැද පළාත

2018.02. ० /

උතුරු මැද පළාතේ

සියලුම ආදායම ගණන්දීමේ නිලධාරීන් වෙත.

### ආදායම ගිණුම - 2017

එක් එක් මුදල් වර්ෂය අවසානයේදී සියලුම ආදායම ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් තමන් ගණන් දෙනු ලබන ආදායම ශිර්ප වෙනුවෙන් පළාත් සහ මූල්‍ය රික් සංග්‍රහයේ රික් 97.5.2 වගන්තියට කරන ලද සංග්‍රහයන් අනුව වාර්ෂික ආදායම ගිණුමක් සකස් කර, රේඛ වර්ෂයේ මාර්තු 15 දිනට පෙර පිටපත් 03 කින් යුතුව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. ඒ අනුව 2017 වර්ෂයේ වාර්ෂික ආදායම ගිණුම මෙම වතුලේඛයේ සඳහන් උපදෙස් වලට අනුකූලව සකස් කර සහතික කිරීමෙන් අනතුරුව 2018 මාර්තු 15 දිනට පෙර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

01. අංක NCP/CS/PT/B/4/1 හා 2009.09.03 දිනැති පළාත් භාණ්ඩාගාර වතුලේඛ 2009/12 අනුව එක් එක් ආදායම ශිර්පයන්ට ආදාල ආදායම ගණන්දීමේ නිලධාරීන් පත්කර ඇති අතර, එම ආදායම ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් 2017 වර්ෂයේ මුදල් ප්‍රකාශයෙන් පැවරි ඇති ආදායම සංකේතාක සඳහා ඇස්කමේන්තු සංඛ්‍යා පදනම් කර ගනිමින් මේ සමඟ අමුණා ඇති එන්.සි.පි.ආර් - ආදායම 1 ආකෘතිය භාවිතා කර සියලුම ආදායම සංකේත අංක සඳහා 2017 වර්ෂය වෙනුවෙන් ආදායම ගිණුමක් පිළියෙළ කළ යුතු වන අතර, එන්.සි.පි.ආර්. ආදායම 2 ආකෘති පත්‍රය පදනම් කරගෙන එක් එක් ආදායම සංකේත අංක වෙනුවෙන් වෙනම උපලේඛන එන්.සි.පි.ආර්.ආදායම 2-1, එන්.සි.පි.ආර්. ආදායම 2-2 ආදි වගයෙන් ඇතුළත් කළ යුතුය.

02. එන්.සි.පි.ආර් - ආදායම 2 ආකෘතියේ සඳහන් අයිතම අංක යටතේ පසුගිය වර්ෂ 3 ට ආදාල අනුරුදු සංඛ්‍යා ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. එබැවින් ආදාල සංකේතයන් යටතේ ඒ ඒ වර්ෂයට ආදාල නිවැරදි ආදායම සංඛ්‍යා දැක්වීම තහවුරු විම පිණිස එක් වර්ෂ වලට ආදාල අනුරුදු ආදායම සංකේත නිවැරදිව නිශ්චිත කර ගන්නා ලෙසත්, 2017 වර්ෂයේ ආදායම ගිණුමේ ඇතුළත් සංඛ්‍යාවන් 2017 වර්ෂය සඳහා නිකුත් කෙරෙන පළාත් භාණ්ඩාගාර අවසාන ශිර්පයේ දැක්වෙන සංඛ්‍යාවන්ට සමාන වන බවට වගබලා ගන්නා ලෙසත් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

03. ඒ - 4 කඩාසියේ එන්.සි.පි.ආර්. ආදායම - 1 සහ 2 ආකෘති (N.C.P.R-Revenue 1 & 2) යොදා ගනිමින් භාජාතුයෙන් තනි ලේඛනයක් ලෙස ආදායම ගිණුම පිළියෙළ කළ යුතු අතර, නිරවද්‍යතාව පිළිබඳව මූල්‍ය හා ගිණුම අංශය භාර නිලධාරියා විසින් පොද්ගලිකව තහවුරු කිරීමෙන් අනතුරුව ආදායම ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් සහතික කරන ලද්ද ඒවා ආදාල අමාත්‍යාංශ ලේකම් මගින් 2018 මාර්තු 15 දින හෝ එට පෙර ලැබෙන පරිදි පිටපත් 03 කින් මටද පිටපතක් සහිතව විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ගිණුම සහතික කිරීමේදී ආකෘති පත්‍ර වලින් අපේක්ෂා කරන සියලුම තොරතුරු සඳහන් කර ඇති බවට වග බලා ගත යුතුවේ.

04. එන්.සී.පි.ආර් - ආදායම ආකෘති 1 සහ 2 (N.C.P.R - Revenue 1 & 2) ආකෘතින් විදුත් මාධ්‍යයෙන් පලාත් හා සේවාගාරයේ තබා ඇති අතර, අවශ්‍ය නම 025-2237812 අංකයෙන් අධ්‍යක්ෂ (මුදල හා ආදායම) අමතා මෘදුකාංග තැවියක් (Compact Disk CD) එවිමෙන් හෝ ඔබේ විදුත් තැපැල් අංකය ලබාදීමෙන් හෝ [www.treasury.nc.lk](http://www.treasury.nc.lk) වෙබ් අවධියට පිවිසීමෙන් හෝ එම තොරතුරු ලබා ගත හැකිය.

05. 2017 වර්ෂයේ සිට වාර්ෂික ගිණුම් උපවිත පදනම මත ඉදිරිපත් කළ යුතු බැවින් රේට ආදාල තොරතුරු ද මෙමින් ලබා ගත්තා බැවින් එන්.සී.පි.ආර්.ආදායම 2 ආකෘතියේ අංක 8 සිට 14 දක්වා තොරතුරු සැපයීමේදී ඒ පිළිබඳව දැඩි අවධානයක් යොමු කර නිවැරදි තොරතුරු පමණක් ඉදිරිපත් කිරීමට වග බලා ගත යුතුය.

06. වර්ෂ අවසාන හිඣ ආදායම ඉදිරිපත් කිරීමේදී මෙම වර්ෂයට ආදාල වන ස්ථිර වගයෙන්ම ඉදිරි වර්ෂයේ රස්කරගත හැකි ආදායම තහවුරු කරගෙන එම අගයන් පමණක් හිඣ ආදායම වගයෙන් දැක්විය යුතු අතර, ආදායම ගණනාදීමේ නිලධාරීන්ට ආදාල වන ප්‍රාදේශීලිවල වියි විභාන අනුව තක්සේරු කරන අගයන් හිඣ ආදායම වගයෙන් නොදැක්විය යුතුය.

07. විගණකාධිපති විසින් විගණනය කරන ලද ආදායම ගිණුම්වල පිටපත් පහත සඳහන් ආකාරයට බෙදා හැරෙනු ඇත.

1 මුදල පිටපත - පලාත් හා සේවාගාරය

2 දෙවන පිටපත - අදාළ අමාත්‍යාංශය

3 තුන්වන පිටපත - විගණකාධිපති විසින් රදවා ගනු ලැබේ.

08. අවසාන ගිණුම විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමේදී අද්‍ය වලින් තොරවිය යුතු අතර, එම ගිණුම සකස් කිරීමේදී මිට පෙර එවා ඇති විගණක ව්‍යුහම්වලට හා විගණකාධිපති වාර්තා වලට අවධානය යොමු කොට එමගින් නිරික්ෂිත අඩුපාඩු ව්‍යුහම්වලට ගනිමින් නිවැරදි ගිණුම සකස් කර 2018.03.15 වෙනි දිනට පෙර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට සියලුම ආදායම ගණනාදීමේ නිලධාරීන් හා මෙයට සහාය වන අනෙකුත් සියලුම නිලධාරීන්ගේ වගක්මක් වන අතර, එම වගක්ම නිසි පරිදි ඉටු කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරමි.

එම්.එම්.පි.ජයසිංහ,  
ප්‍රධාන ලේකම්,  
ලිතුරු මැද පලාත,

පිටපත් -

- |   |         |
|---|---------|
| 01. සියලුම අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්            | - දැ.පි |
| 02. විගණකාධිපති                             | - දැ.පි |
| 03. අධ්‍යක්ෂ, අභ්‍යන්තර විගණක හා ව්‍යුහම්වල | - දැ.පි |

**2017 අයුරුදුවල 31 දිනට උත්සාහ යොමු කිරීමෙන් මෙය සඳහා අයුරුදු හිමි මානව ප්‍රයාම්පිය අත්‍යුත් ප්‍රකාශනයේ නිත් ආකෘතියකානා වා. මත්තියා මාකානා සඳහා කෙක්වුකිරීම් ප්‍රයාම්පිය  
Summary of the Revenue Accounts for the North Central Provincial Council  
For the year ended 31 December 2017**

2017 ජූනියේ 31 දකුණු දිනයෙහි උත්සාහ දායා මි පෝරු එහි උත්සාහ දායාව අංශුමයි හේතුවේ පාර්ශ්වයෙහි මුද්‍රණයෙන් නිකුත් කළ ඇත්තා යා මාත්‍රිය මාකානී සංපා කොළඹ තුළුවෙන් පොදුවායි

ବ୍ୟାକୁଳ ଗଣନାରେ ମିଳିବାର

### Revenue Accounting Officer:

ଭେଟା ଲେଖନୀଯମାନୀ / ଆର୍ଟ୍ ଏକ୍ସାର୍ଟ୍ ଡ୍ରୋପ୍ କାର୍ଡ୍ ଅତି କାହା ଥାଏନ୍ତିବା  
ପ୍ରିନ୍ଟାର୍ ଅବ୍ୟାକ୍ସନକାରୀଙ୍କୁ ନାମ ଓ ପରିଚାଳନା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷେତ୍ରରେ ପରିଚାଳନା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ଷେତ୍ରରେ ପରିଚାଳନା

ଏହାମ୍ବଦୀ କରାଯାଇଲେ ତିଆରେଣ୍ଡି ନାହିଁ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଯେ ଅଧିକାର  
ପାଇଥାଏ, କାହାକୁମ୍ଭୀ ଉଚ୍ଚତାଜ୍ୟାମାନୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟମୁଁ, ବୈଷ୍ଣୋପ, ପାତ୍ରମୁଁ  
ଏହାମ୍ବଦୀ କରାଯାଇଲେ ତିଆରେଣ୍ଡି ନାହିଁ ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ଯେ ଅଧିକାର  
ପାଇଥାଏ, କାହାକୁମ୍ଭୀ ଉଚ୍ଚତାଜ୍ୟାମାନୀଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟାଳୟମୁଁ, ବୈଷ୍ଣୋପ, ପାତ୍ରମୁଁ  
Signature, Name and Designation of Revenue Accounting Officer

卷之三

**Revenue Accounts for the North Central Provincial Council  
for the Year ended 31<sup>st</sup> December 2017 (To be prepared for each Revenue Code)**

ವಿವರಣೆಯ ರೀತಿಯನ್ನಾನ್ನಿಂದ ಕಿಟಕಿ ಪರಿಣಾಮ

ವಿವರಣೆಯ ರೀತಿಯ ರೀತಿಯನ್ನಾನ್ನಿಂದ ಕಿಟಕಿ ಪರಿಣಾಮ